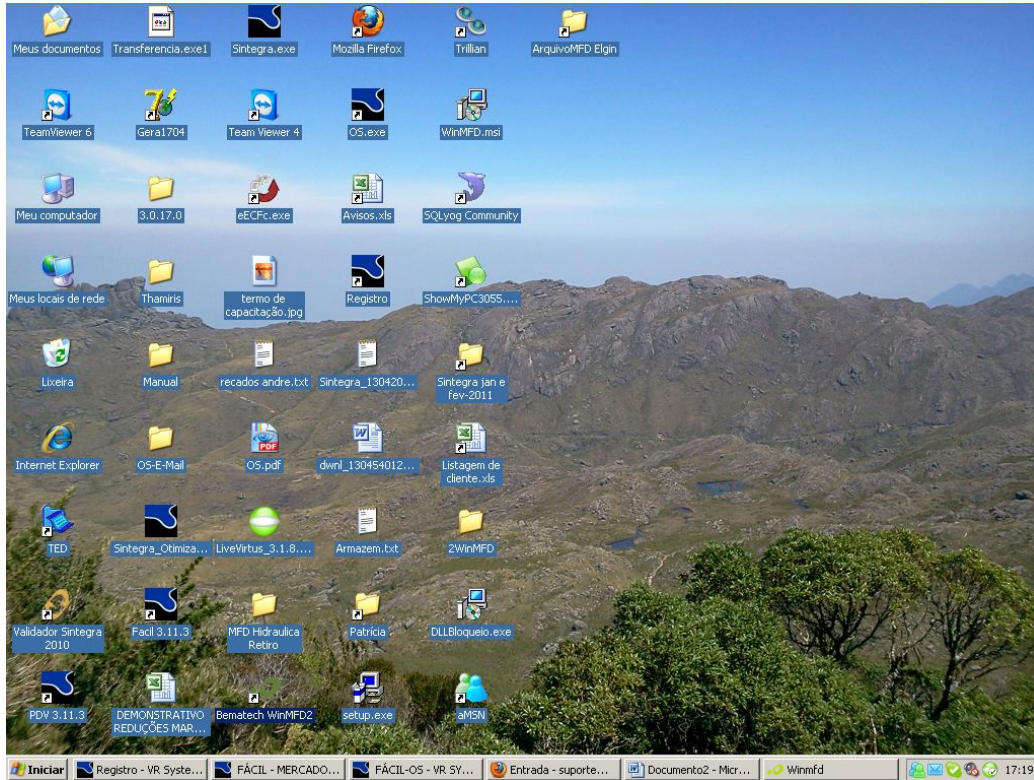
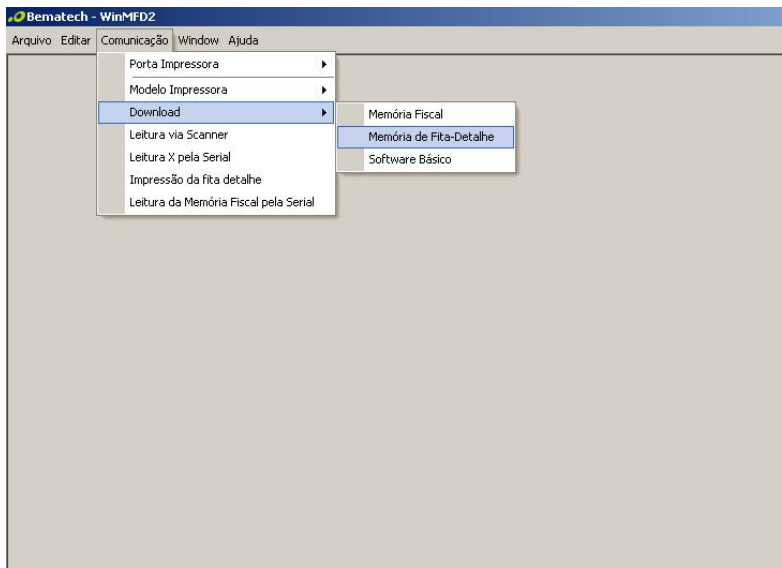


MANUAL DE COMO GERAR O ARQUIVO MFD UTILIZANDO O PROGRAMA WINMFD2

Dê um duplo clique no ícone WinMFD2 que esta na área de trabalho do seu micro:



Ao abrir o programa clique no menu “**Comunicação / Download / Memória Fita Detalhe**”;



Aparecerá uma tela com as pastas, aqui usaremos a pasta “**Meus documentos**” como exemplo, nela iremos nomear o arquivo e salvar.

Ex.: “Nome do arquivo: MFD_OUTUBRO 2011” após definir o nome clique em salvar.

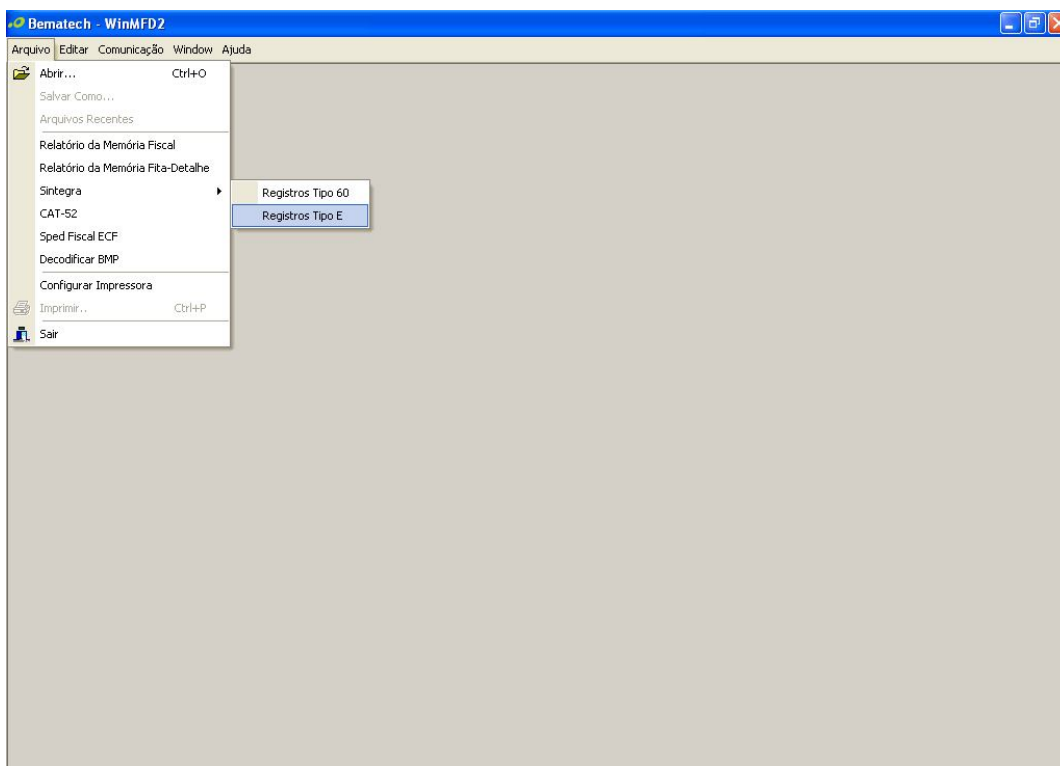


Logo em seguida abrirá uma tela onde deveremos informar a data inicial e final do mês referente ao arquivo a ser gerado. Marque a opção “Por data” e informe a data inicial e data final conforme a imagem abaixo.


Feito isso clique em Download e aguarde o arquivo ser gerado.




Terminado o processo de geração do arquivo volte no menu Arquivo / Sintegra / Registro Tipo E.

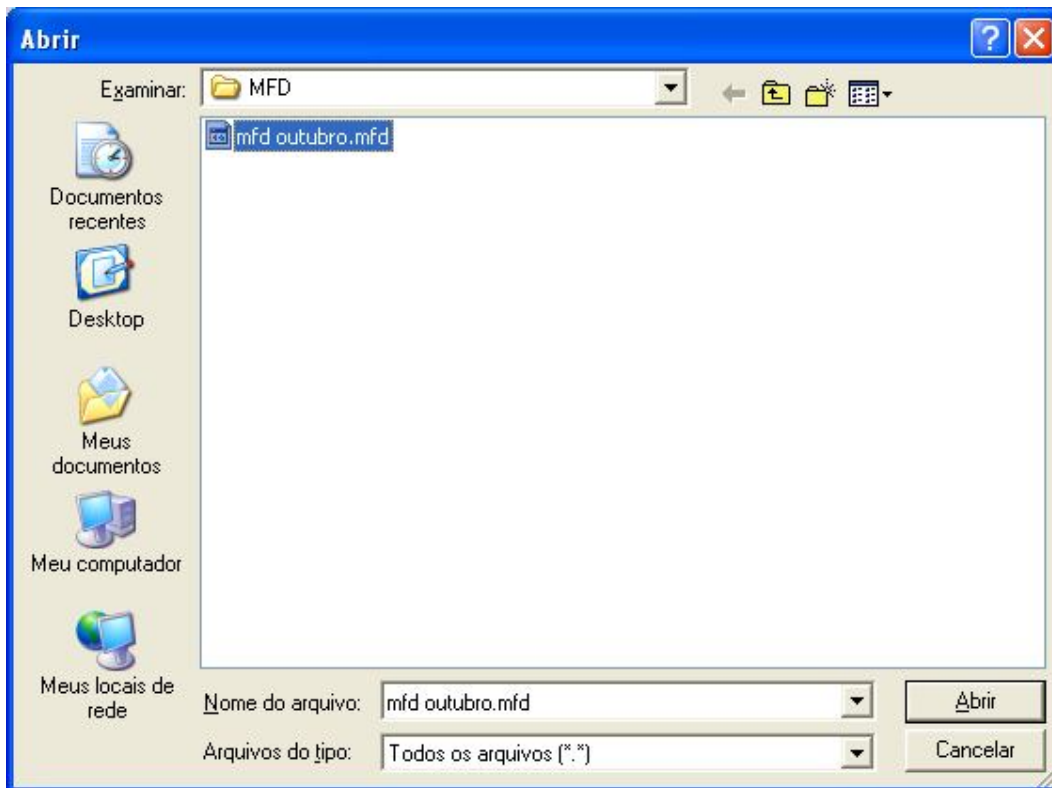


Em seguida vai abrir uma janela onde vamos informar o arquivo MFD de origem e o arquivo texto que vai ser gerado.

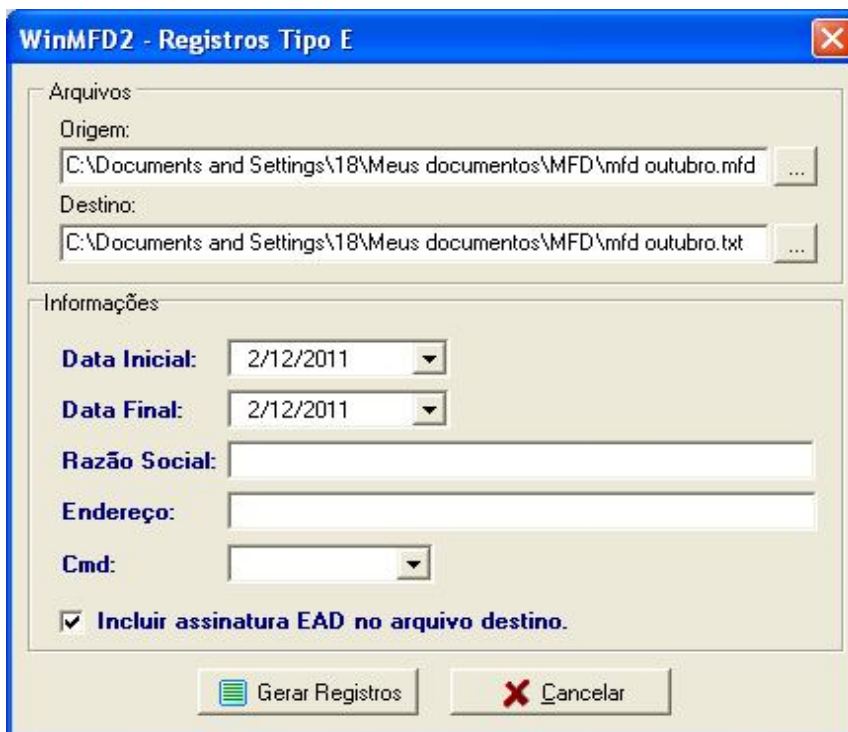
Na opção origem clique no botão  onde devemos localizar o arquivo que foi gerado anteriormente:

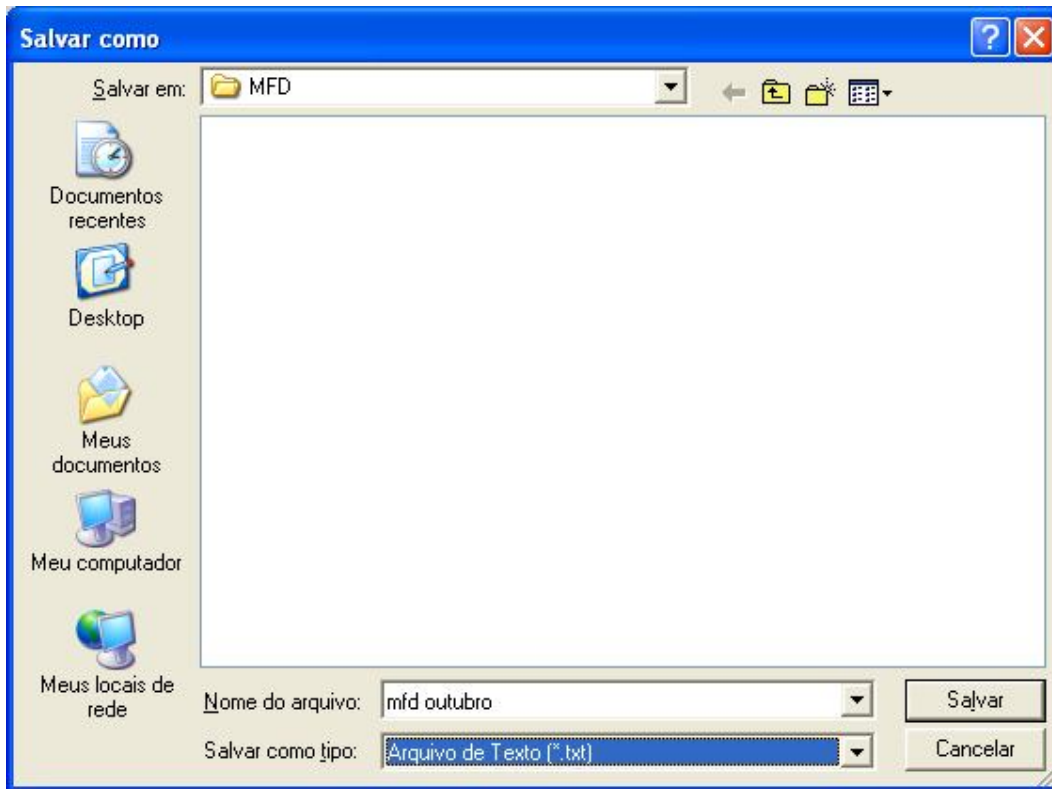


Localize o arquivo que foi gerado e clique em abrir.

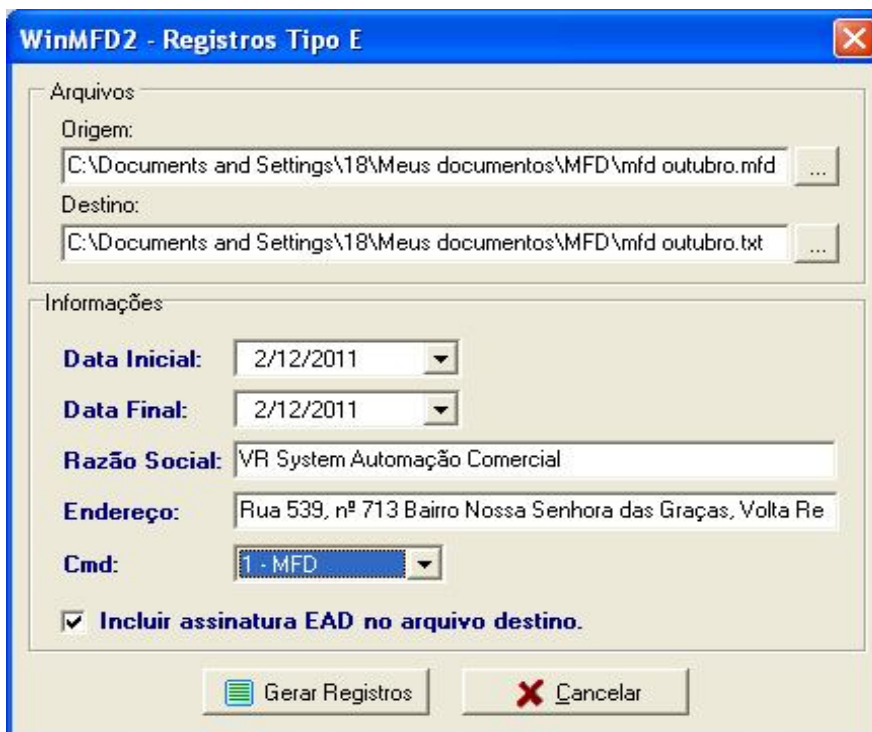


Após informar o arquivo de origem, vamos informar na opção “Destino” o local onde será gerado o arquivo texto. Informe o nome do arquivo e clique no botão “Salvar”.

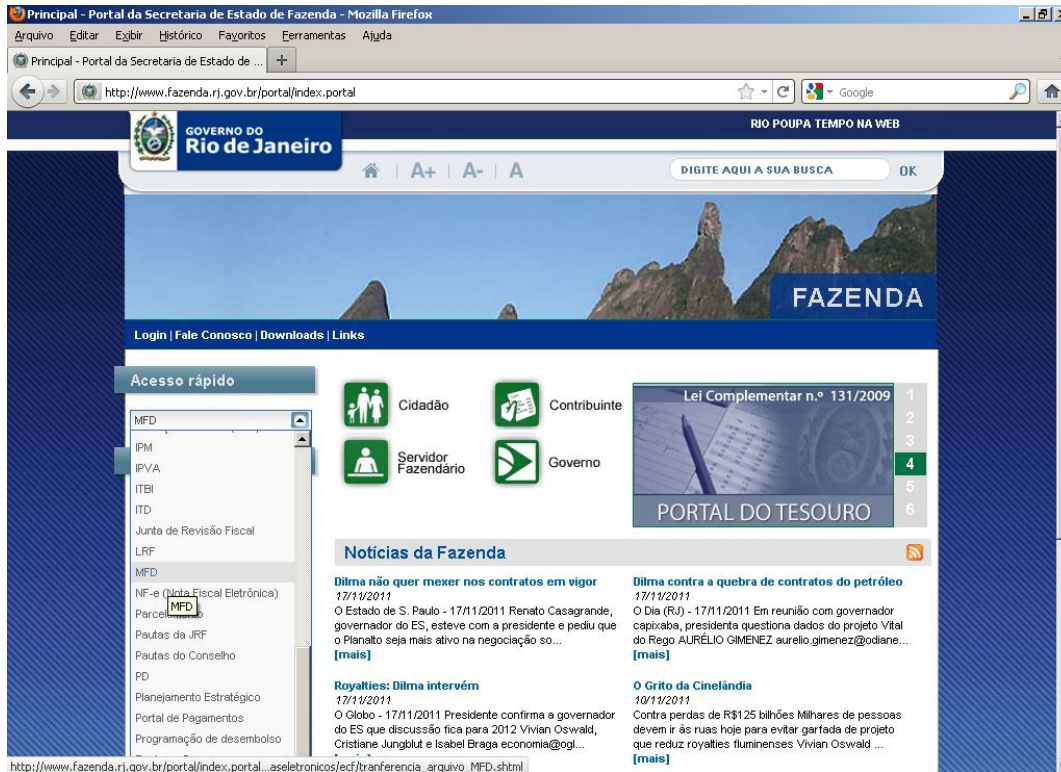




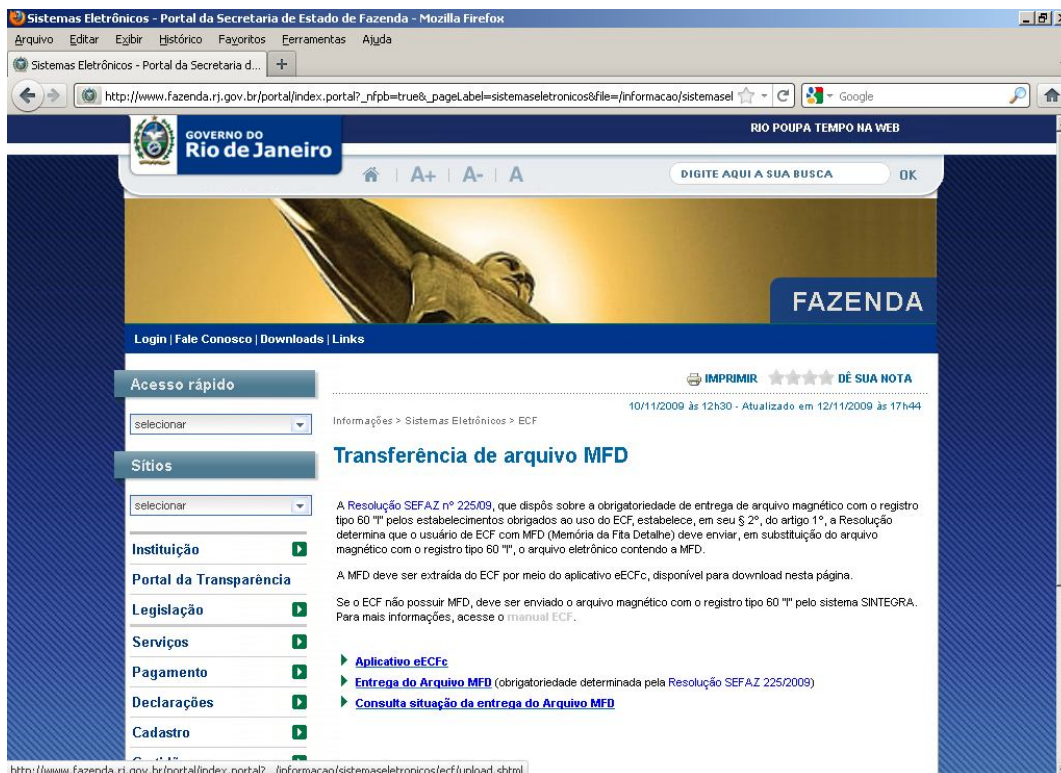
Em seguida preencha os dados pedidos pelo programa (Razão Social e Endereço) e marque a opção (1-MFD) e, em seguida, clique em "Gerar Registros". Obs.: O arquivo pode demorar alguns segundos ou minutos até ser gerado.



Após gerar o arquivo temos que enviá-lo para o site da Fazenda www.fazenda.rj.gov.br



Selecione em Acesso Rápido MFD, e logo em seguida abrirá uma outra página clique em Entrega do Arquivo MFD;





GOVERNO DO Rio de Janeiro

RIO POUPA TEMPO NA WEB

FAZENDA

Login | Fale Conosco | Downloads | Links

Acesso rápido

Sítios

Instituição

Portal da Transparência

Legislação

Serviços

Pagamento

Declarações

Cadastro

Certidões

Orientações

Cotação e Licitação

IMPRIMIR

DE SUA NOTA

01/10/2009 às 19h17 - Atualizado em 12/02/2010 às 09h46

Transmissão do Arquivo MFD (Entrega do arquivo eletrônico contendo os dados da Memória de Fita Detalhe)

Informações > Equipamento Emissor de Cupom Fiscal > Arquivo MFD

O arquivo MFD deverá ser entregue exclusivamente via Internet, conforme instruções a seguir:

CNPJ: apenas números

E-mail:

Arquivo:

☐ Este arquivo é uma retificação.

Protocolo Anterior: apenas se for retificação

- Clicar no botão Enviar Arquivo.
- Ao abrir a janela, procure pelo arquivo, com extensão TXT, a ser transmitido.
- Localize a pasta e selecione o arquivo desejado.
- Preencher o campo CNPJ com o número do CNPJ do estabelecimento do contribuinte.
- Preencher o campo E-mail com o e-mail do responsável pela transmissão do arquivo do contribuinte.
- Clicar no botão "Transmitir" (somente uma vez).
- Aguardar o término da transmissão, onde será enviado o retorno da SEFAZ/RJ com o número do protocolo de entrega do arquivo.

COMPARTILHAR

Preencha os dados pedidos e selecione o arquivo texto que foi gerado e salvo no local que você escolheu e clique em abrir, após preencher tudo e selecionar o arquivo clique em “Transmitir”.